

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha: 16 de MARZO de 2026

#### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número: 1.330.19.13-3727	de	14 DE ENERO DE 2026
<b>Disponibilidad presupuestal:</b> CDP No. 5500006896 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; <b>Registro presupuestal RPC No.</b> 5600102497 DE 14 DE ENERO DE 2026 <b>Apropiaciones:</b> ITEM 2: 121000/1159/2-320202008/3533004050040000/PI35-102472/1/2/01/13: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/Gestión integral del Camb/REALIZARELSEGUIMIE		
<b>Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:</b> <b>PILAR 3:</b> Valle biodiverso, cultura e incluyente <b>LÍNEA DE ACCIÓN:</b> N/A <b>PROGRAMA 33</b> – Valle, biodiversidad y resiliencia <b>SUBPROGRAMA 3300405</b> – Gestión integral del Cambio Climático <b>META DE RESULTADO MR33004</b> – INVERTIR AL MENOS 2% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN EN ACCIONES DE GESTIÓN INTEGRAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y RESILIENCIA EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN <b>META DE PRODUCTO:</b> MP3300405013206003– COFINANCIAR 10 PILOTOS CON ACCIONES DE ADAPTACIÓN Y MITIGACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO QUE GARANTICE LA RESILIENCIA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO <b>OBJETIVO PRINCIPAL:</b> Implementar acciones de mitigación y adaptación a la gestión integral del cambio climático en el Valle del Cauca <b>OBJETIVO ESPECÍFICO:</b> Incrementar la cofinanciación de acciones comunitarias con resiliencia al cambio climático <b>ELEMENTO PEP:</b> PI35-102472/1/2/01/13 Realizar el seguimiento y evaluación de los pilotos de mitigación y adaptación al cambio climático objeto de implementación <b>Posición Presupuestaria:</b> 2-320202006 Servicios prestados a las empresas y servicios de <b>Cuenta Mayor:</b> 5507052102 <b>Objeto del contrato:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO – VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA.		

<b>Supervisor:</b>	<b>NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ</b> Subsecretaria de Desarrollo Sostenible C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974
<b>Contratista:</b>	<b>ELIZABETH MARMOLEJO JIMENEZ</b> Ubicación: TRUJILLO C.C.1.116.724.517; Teléfono: 3187671134



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

#### OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MARZO DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **MARZO DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

#### VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<b>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</b>	1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con la gestión integral del cambio climático. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.	
<b>Porcentaje de Cumplimiento</b>	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de <b>MARZO DE 2026</b> :	<b>100%</b>
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo	<b>50%</b>
<b>Otras consideraciones</b>	Sin novedad	

#### Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

#### Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

#### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.


1.1. La contratista realizó una jornada de capacitación y sensibilización ambiental con estudiantes de la Escuela General Santander, en el corregimiento de Robledo, abordando los efectos del cambio climático en el territorio, como la irregularidad de las lluvias, el desgaste de los suelos y la presión sobre los recursos hídricos. Durante la actividad, destacó la importancia de los humedales La Bolsa, Cementerio, Pital y Madrigal como ecosistemas clave para la regulación del agua, la conservación de la biodiversidad y la mitigación del cambio climático. Asimismo, promovió prácticas ambientales como el compostaje y la separación de residuos, resaltando que estas acciones cotidianas contribuyen a reducir emisiones, mejorar la fertilidad del suelo y fortalecer la adaptación de la comunidad frente a los cambios ambientales.

1.2. La contratista participó en una reunión de coordinación con los guardianes ambientales de la zona plana para orientar la jornada de esterilización canina y felina en el corregimiento de Huasanó, Trujillo, hacia un enfoque de cambio climático. Durante el encuentro se destacó que la gestión responsable de la población animal contribuye a reducir presiones sobre los ecosistemas, disminuir riesgos sanitarios y proteger la fauna silvestre. Asimismo, se definieron sectores priorizados, logística con criterios ambientales y lineamientos para promover en la comunidad la tenencia responsable como parte de las acciones de adaptación y resiliencia climática en el territorio.

2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con la gestión integral del cambio climático.

2.1. La contratista realizó la recopilación y registro de información para la ampliación del diagnóstico comunitario en el corregimiento de Huasanó Trujillo, Valle del Cauca. En este proceso ejecutó un censo casa a casa de caninos y felinos, registrando variables como especie, sexo, edad aproximada, estado reproductivo y datos de tenencia. La actividad permitió documentar más de 100 animales, en su mayoría en libre deambulaci3n y sin esterilizar, generando insumos para la planificaci3n logística y la priorizaci3n de zonas para la jornada de esterilizaci3n y el control poblacional en el municipio.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 8

3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

3.1. La contratista participó en una reunión de coordinación con la profesional Carolina Arcila, responsable del proyecto de Negocios Verdes y Economía Circular, con el fin de recibir lineamientos técnicos y operativos para la vigencia. Durante el encuentro se planificaron visitas de verificación a emprendimientos inscritos en la convocatoria anterior para actualizar información, validar datos y confirmar su continuidad en el programa, asignando equipos y responsabilidades. Esta actividad permite fortalecer iniciativas que promueven el uso eficiente de recursos, la reducción de emisiones y la resiliencia local, aportando insumos para una planificación territorial orientada a la mitigación y adaptación al cambio climático.


3.2. La contratista asistió a una capacitación orientada por el doctor José Sandoval sobre el valor de la diligencia dentro del Código de Integridad y Ética de la Gobernación. Durante la jornada se destacó la diligencia como una virtud que implica actuar con prontitud, responsabilidad y calidad en el cumplimiento de las funciones públicas. La actividad permitió fortalecer el compromiso con la planificación, el cumplimiento de plazos, el uso adecuado de los recursos y el trabajo colaborativo, promoviendo prácticas que contribuyen a mejorar la productividad, la atención a la ciudadanía y el desempeño institucional.

4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

4.1. La contratista brindó apoyo operativo durante el primer día de la jornada de esterilización canina y felina en el corregimiento de Huasanó, Trujillo, con la unidad móvil de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. Se esterilizaron 37 animales, contribuyendo al control de la población, la reducción de residuos orgánicos y la disminución de conflictos con fauna silvestre, acciones que también fortalecen la resiliencia ambiental y climática del territorio. Su participación facilitó la logística, el acompañamiento a propietarios y el flujo de atención, promoviendo prácticas responsables de manejo doméstico que reducen riesgos sanitarios y mejoran la salud ambiental de la comunidad.

4.2. La contratista acompañó la segunda jornada de esterilización canina y felina en el corregimiento de Huasanó, Trujillo, con la unidad móvil de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. Se esterilizaron 40 animales, ampliando la cobertura del control poblacional responsable y generando beneficios ambientales y climáticos, como la reducción de residuos, la protección de suelos y fuentes hídricas, y la disminución de conflictos con fauna silvestre. Su apoyo operativo y logístico facilitó la organización de la jornada, el acompañamiento a la comunidad y la coordinación con el equipo veterinario, fortaleciendo la



<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

resiliencia local y conectando el bienestar animal con la adaptación al cambio climático, en línea con los objetivos institucionales y el MIPG.

4.3. La contratista participó en la capacitación sobre el SG-SST en la Gobernación del Valle del Cauca, identificando brechas entre la normativa y la práctica, como deficiencias en mobiliario ergonómico, infraestructura dañada, archivos con mala iluminación y entrega incompleta de EPP. Se detectaron riesgos biomecánicos, eléctricos, locativos, físicos, mecánicos y psicosociales, además de fallas técnicas y dudas sobre reportes de accidentes y capacitaciones. La actividad permitió recopilar recomendaciones clave: enviar materiales de la capacitación, habilitar formularios, programar inspecciones con responsables y plazos, gestionar mobiliario y EPP, aclarar procedimientos de reporte y calendarizar capacitaciones de refuerzo.

4.4. La contratista participó en un webinar técnico sobre Pago por Servicios Ambientales (PSA) como herramienta para la gestión territorial sostenible, con énfasis en gobiernos locales. Se abordaron aspectos clave como la valoración de servicios ecosistémicos, la formalización de acuerdos de conservación, el registro de proyectos hídricos, y el uso de tecnologías para monitoreo y recolección de datos. Las experiencias de Medellín y Cali ilustraron la implementación práctica, incluyendo costos de oportunidad y adaptación normativa. La sesión destacó la importancia de un marco normativo sólido, voluntad política, identificación de actores, viabilidad financiera a largo plazo y metodologías rigurosas para apoyar a comunidades y monitorear predios.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.



 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota número TRES (3), el/la contratista realizó el pago de la planilla No.9501064188 y comprobante/autorización/CUS No. 114222577, del mes de FEBRERO de 2026, se encuentra afiliado a EPS NUEVA EPS, Pensión COLPENSIONES y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018.

#### INFORME FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	ENERO	2.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	2.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$5.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$7.500.000				
Valor saldo por ejecutar	\$7.500.000				
Intereses moratorios	\$0				



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
  - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
  - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
  - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
  - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
  - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
<b>VALOR TOTAL</b>		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
<b>TOTALES:</b>	\$	\$

#### SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad

Departamento del Valle del Cauca   Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

NO APLICA

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –  
INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha del próximo informe      16      De      ABRIL      De      2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16	días del mes de	MARZO	de	2026
----	-----------------	-------	----	------

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ**

Subsecretaria de Desarrollo Sostenible

C.C. 38.790.291

SUPERVISOR(A)